

Senato Tarihi: 07.10.2022
Karar No: 23/01

KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ
VETERİNER FAKÜLTESİ
EĞİTİM, ARAŞTIRMA VE UYGULAMA HAYVAN HASTANESİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Kırıkkale Üniversitesi Veteriner Fakültesi Eğitim, Araştırma ve Uygulama Hayvan Hastanesi organlarının oluşturulması, hastaneye muayene, tanı ve tedavi için getirilen hasta hayvanların bilimsel etik ilkelere bağlı güncel ve güvenilir sağlık hizmetlerini bedeli mukabilinde yapmak ve veteriner sağlık hizmetleri ile ilgili çalışma ve hizmet esaslarını belirlemek, ayrıca veteriner hekimlik eğitim-öğretim, araştırma ve uygulamalarının yürütülmesini sağlayacak esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; Kırıkkale Üniversitesi Veteriner Fakültesi ve Kırıkkale Üniversitesi Veteriner Fakültesi Dekanlığına bağlı Eğitim, Araştırma ve Uygulama Hayvan Hastanesi çalışanlarını ve öğrencilerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14/b-2, 22/d, 33 ve 50d maddelerine; 11.06.2010 tarih ve 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu'nun 11'inci maddesine; 21.12.2011 tarih ve 28149 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Hayvan Hastaneleri Yönetmeliği" ile 08.07.2019 tarih ve 30825 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Hayvan Hastaneleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik hükümlerine; Veteriner Fakültesi lisans programının tabi olduğu Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin ilgili maddelerine, 08.08.1983 tarih ve 2872 sayılı Çevre Kanunu'na, 02.04.2015 tarih ve 29314 sayılı Atık Yönetimi Yönetmeliği'ne ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- Bu Yönergede adı geçen,

- a) Anabilim Dalı: Kırıkkale Üniversitesi Veteriner Fakültesi bünyesinde bulunan Anabilim Dallarını,
- b) Anabilim Dalı Başkanlığı: Kırıkkale Üniversitesi Veteriner Fakültesi bünyesinde bulunan Anabilim Dallarının Başkanlıklarını,
- c) Başhekim (Sorumlu Yönetici): Kırıkkale Üniversitesi Veteriner Fakültesi Eğitim, Araştırma ve Uygulama Hayvan Hastanesi Başhekimini,
- ç) Bölüm: Kırıkkale Üniversitesi Veteriner Fakültesi bünyesinde bulunan Bölümleri,
- d) Bölüm Başkanlığı: Kırıkkale Üniversitesi Veteriner Fakültesi bünyesinde bulunan Bölüm Başkanlıklarını,
- e) Danışma Kurulu: Kırıkkale Üniversitesi Veteriner Fakültesi Eğitim, Araştırma ve Uygulama Hayvan Hastanesi Danışma Kurulunu,
- f) Dekan: Kırıkkale Üniversitesi Veteriner Fakültesi Dekanını,
- g) Fakülte: Kırıkkale Üniversitesi Veteriner Fakültesini,

- ğ) Fakülte Yönetim Kurulu: Kırıkkale Üniversitesi Veteriner Fakültesi Yönetim Kurulu'nu,
h) Hastane Yönetim Kurulu: Kırıkkale Üniversitesi Veteriner Fakültesi Eğitim, Araştırma ve Uygulama Hayvan Hastanesi Yönetim Kurulunu,
ı) Hayvan Hastanesi: Kırıkkale Üniversitesi Veteriner Fakültesi Eğitim, Araştırma ve Uygulama Hayvan Hastanesini,
i) Müdür: Kırıkkale Üniversitesi Veteriner Fakültesi Eğitim, Araştırma ve Uygulama Hayvan Hastanesi Müdürünü,
j) Rektör: Kırıkkale Üniversitesi Rektörünü,
k) Senato: Kırıkkale Üniversitesi Senatosunu,
l) Üniversite: Kırıkkale Üniversitesini,
m) Üniversite Yönetim Kurulu: Kırıkkale Üniversitesi Yönetim Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Hastane Organları ve Görevleri

Yönetim Kurulu

MADDE 5- a) Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu'nun Fakülte bünyesindeki Bölümlerin öğretim üyeleri arasından seçeceği birer öğretim üyesi, Başhekim Yardımcıları ve Başhekim'den oluşur. Başhekim aynı zamanda Yönetim Kurulu Başkanındır.

b) Yönetim Kurulu her yarıyıl başlangıcında olmak üzere yılda en az 2 (iki) kez olağan olarak toplanarak Hastanenin işleyişi ile ilgili görüşmeler yapar. Yönetim Kurulu gerekli hallerde olağanüstü toplantılar yapabilir.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 6- Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır;

- a) Hastanenin poliklinik/klinik, laboratuvar vb. birimlerinde sağlık, uygulama ve araştırma hizmetlerinin verimli ve en iyi şekilde gerçekleştirilmesi için bu birimlerle Dekanlık arasındaki işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,
- b) Eğitim, öğretim ve hastane hizmetlerinin etkinleştirilmesi ve sunulan hizmetlerin ücretlendirilmesi için yapılması gereken planlamalar konusunda Üniversite Yönetim Kuruluna göndermek üzere Dekanlığa önerilerde bulunmak ve koordinasyonu sağlamak,
- c) Hastanenin gereksinim duyduğu idari, teknik ve yardımcı personel istihdamı için gerekli planlamaları yaparak çözüm önerilerini Dekanlığa bildirmek,
- ç) Hastane kullanım alanlarında temizlik vb. hizmetlerin yürütülebilmesi için gerektiğinde Üniversite Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü marifetiyle hizmet satın alınması amacıyla Dekanlığa önerilerde bulunmak,
- d) Hastanenin sarf ve demirbaş malzeme gereksinimlerinin belirlenmesi, zamanında ve düzenli olarak karşılanması için yıllık planlamalar yapmak ve Dekanlığa sunmak,
- e) Hastane bünyesinde faaliyet göstermekte olan ilaç satış biriminin daha etkin çalışması için gerekli planlamaları yapmak ve hizmetlerin gerektiğinde özel sektöre ihale edilmesi amacıyla Dekanlık ile koordinasyon sağlamak,
- f) Acil ve Gezici Klinik hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi için Acil ve Gezici Klinik Sorumlusunun belirlenmesi ve Dekanlık ile birlikte gerekli planlamaları yapmak,

- g) Özel ve tüzel kurum ve kuruluşların talep edecekleri poliklinik ve danışmanlık hizmetlerinin karşılanmasında Dekanlıkla birlikte gerekli çalışma koşullarının sağlanması, ve protokollerin oluşturulmasına katkı sağlamak,
- ğ) Hastane bünyesindeki ünitelerin işleyiş ve gelişimine katkı sağlayacak plan, proje ve yatırım öncelikleri konusunda Dekanlığa görüş bildirmek.

Danışma Kurulu

MADDE 7- a) Danışma Kurulu, Fakülte bünyesindeki her bir bölümden birer öğretim üyesi ile Dekan, Başhekim ve Müdür'den oluşur. Dekan, Danışma Kurulu Başkanıdır.

b) Danışma Kurulu her yarıyıl başlangıcında olmak üzere yılda en az 2 (iki) kez olağan olarak toplanarak Hastanenin işleyişi ile ilgili görüşmeler yapar ve önerilerini bir rapor halinde Dekanlığa sunar. Danışma Kurulu gerekli hallerde olağanüstü toplantılar yapabilir.

Başhekim ve Başhekim Yardımcıları

MADDE 8- (1) a) Fakültenin Veteriner Hekim unvanı olan kadrolu öğretim üyeleri arasından bir öğretim üyesi, Dekanın önerisi ile Rektör tarafından 3 (üç) yıl süreyle Başhekim olarak görevlendirilir. Başhekim, Dekana karşı sorumludur.

b) Görev süresi biten Başhekim, aynı usulle yeniden görevlendirilir.

c) Görev süresi dolmadığı halde Başhekimlik görevinde (görevden alma, emeklilik, istifa, sağlık vb. nedenlerle) boşalma olduğu durumlarda yerine kalan süreyi tamamlamak üzere, aynı usulle yeni bir Başhekim görevlendirilir.

ç) Başhekimin önerisi ve Dekanlığın onayı ile Veteriner Fakültesi'nin kadrolu Veteriner Hekim unvanı olan öğretim elemanlarından en fazla 2 (iki) öğretim elemanı Başhekim Yardımcısı olarak atanır. Başhekim Yardımcıları, Başhekim tarafından yapılan görev dağılımı doğrultusunda Başhekimlik hizmetlerinin yürütülmesinde Başhekime yardımcı olur. Başhekimin görevinin başında bulunmadığı zamanlarda, yardımcılarından biri, Başhekimin Dekanlığa resmi bildirimiyile Başhekime vekâlet eder. Başhekimin görevinin sona ermesi durumunda yardımcıların görevi de kendiliğinden sona erer.

Başhekimin görevleri

MADDE 9- (1) Başhekimin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- a) Hastanenin, hedef ve stratejik planlar doğrultusunda gelişmesi ve rutin işleyişi ile ilgili olarak gerekli düzenleme ve çalışmaları yapmak,
- b) Hastane bünyesindeki birimlerin akademik ve idari düzeyde yürüttüğü hizmetlerde denetim ve gözetim görevini yürütmek, Bölüm ve Anabilim Dalı Başkanlarıyla koordinasyon ve işbirliği içerisinde gerekli düzenlemeleri yapmak,
- c) Çalışma ve nöbet grupları oluşturmak ve bu grupların çalışma usul ve esaslarını belirleyerek Dekanlığa sunmak,
- ç) Hasta kayıtlarının düzenli tutulmasını sağlamak,
- d) Hayvan hastanesinde öğrencilerin staj yapmalarını sağlamak,
- e) Gezici klinik hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,
- f) Veteriner Hekimliği intörn eğitim programı kapsamında, intörn öğrencilerin hayvan hastanesinde alacakları eğitim süreçlerini koordine etmek,
- g) Bu yönerge ve yürürlükteki ilgili mevzuatlar doğrultusunda Dekan tarafından kendisine verilen diğer görevleri ilgili birimlerle koordineli olarak yapmak.

Müdür

MADDE 10- (1) Müdür, Üniversite bünyesinde çalışan 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi personel arasından Dekanlığın önerisi ile ilgili mevzuat çerçevesinde Rektör tarafından atanır. Müdür, Başhekim'e karşı sorumludur.

Müdürün görevleri

MADDE 11- a) Hastane ve Hastaneye bağlı birim ve çalışma gruplarının uygun koşullarda ve verimli çalışmaları için gerekli tedbirleri almak,
b) Başhekimlik ve/veya Dekanlıktan gelen kararları uygulamak,
c) Hastanenin yıllık faaliyet raporunu hazırlamak ve Başhekimliğe sunmak,
ç) Hastanenin amaç ve stratejik hedefleri doğrultusunda oluşturulan çalışma gruplarının programlarını hazırlamak ve Başhekimliğe sunmak,
d) Yazışma, kayıt ve dosyalama işlerinin usulüne uygun olarak yapılmasını sağlamak,
e) Hastanenin ödenek, idari ve yardımcı personel gereksinimi, sarf malzeme, makine-teçhizat, fiziki alanların onarım, restorasyonu ve/veya yeni alanların inşası gibi konuları ve öncelikleri tespit ederek Başhekimliğe bildirmek,
f) Hastane çalışanları ile ilgili olarak puanlama, Döner Sermaye Katkı Paylarının ödenmesi vb. parasal işlerde Başhekimlik kanalıyla gerekli işlemleri yürütmek,
g) Bu yönerge ve ilgili mevzuatlar kapsamında Başhekim tarafından kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Hastane birimleri

MADDE 12- Hastane birimleri şunlardır;

- a) Cerrahi Anabilim Dalı
- b) İç Hastalıkları Anabilim Dalı
- c) Doğum ve Jinekoloji Anabilim Dalı
- ç) Reprodüksiyon ve Suni Tohumlama Anabilim Dalı
- d) Klinik Bilimler Laboratuvarı
- e) Görüntüleme Ünitesi Birimi
- f) Eczane
- g) Acil Birimi
- ğ) Diğer Birimler

Klinik Bilimler Laboratuvarı

MADDE 13- (1) Hastane Kliniklerine getirilen hastaların tanı ve tedavileri için gerekli tetkiklerin standartlara uygun şekilde yürütülmesini sağlayan birimdir.

Görüntüleme Ünitesi Birimi

MADDE 14- (1) Hastane bünyesinde bulunan radyoloji, ultrasonografi, EKG, ekokardiyografi, endoskopi gibi uygulamalarının yapıldığı birimdir.

Eczane

MADDE 15- (1) Hastanenin kliniklerinde ihtiyaç duyulan ilaç ve tıbbi sarf gibi her türlü veteriner tıbbi ürünün takibi ve teminini sağlayan birimdir.

Acil Birimi

MADDE 16- (1) Resmî mesai saatleri dıŐında acil müdahale gerektiren hastalara acil klinik hizmetlerini sunan birimdir.

(2) Acil Biriminde Veteriner Fakültesinde görev yapan veteriner hekim, veteriner sağlık teknikeri, veteriner sağlık teknisyenleri, biyolog ve yardımcı personel acil nöbetçi personeli olarak görev yaparlar.

(3) Acil Nöbetçi Personeli; BaŐhekimliėin oluŐturduėu nöbet çizelgesine göre nöbetlerini tutar. Hastaneye getirilen hayvanların kaydını, muayenesini ve tedavisini yapar.

Diğer Birimler

MADDE 17- (1) Hastanenin diğer birimleri hasta kayıt kabul, sterilizasyon nitesi ve hospitalizasyon ünitesinden oluŐmaktadır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

ÇeŐitli ve Son Hükümler

Mali hükümler

MADDE 18- Hastanenin harcama yetkilisi Dekandır. Dekan gerektiğinde bu yetkiyi Başhekime devredebilir.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 19- Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve yürürlükteki ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 20- (1) Bu Yönerge, Senatoca kabul edildiėi tarihten itibaren yürürlüėe girer.

Yürütme

MADDE 21- (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.